ORG3





Créer son classeur numérique sur la clé USB et sur le porte-documents de l'ENT

1 - Etude de la fiche ressource « Arborescence » afin de bien comprendre le fonctionnement des espaces de stockage.

2- Créer son arborescence sur la clé USB :

MOINI-CLASSE (H:)				
ANGLAIS	a. Je nomme ma clé USB à mon Nom –			
ARTS PLASTIQUES	NOM-CLASSE Exemple : Antoine DUPONT en 5^{eme} Z = DUPONT-5Z			
ED.MUSICALE				
EPS	(Cela permettra de retrouver rapidement son propriétaire)			
ESPAGNOL				
FRANCAIS				
HIST-GEO	b. Je crée tous les dossiers comme l'image ci-contre			
LATIN	(gauche)			
MATHEMATIQUES				
PHYSIQUE-CHIMIE	c. Je ciele les o sous-dossiers dans le dossier rechnologie.			
SVT	Votre clé USB			
V 📕 TECHNOLOGIE	est maintenant prête à recevoir vos documents			
I-OKGANISATION				
I-ORGANISATION 2-FICHES-CONNAISSANCES				
 I-ORGANISATION 2-FICHES-CONNAISSANCES 3-ACTIVITES 				
 I-ORGANISATION 2-FICHES-CONNAISSANCES 3-ACTIVITES 4-EVALUATIONS 				
 I-ORGANISATION 2-FICHES-CONNAISSANCES 3-ACTIVITES 4-EVALUATIONS 5-INFORMATIQUE 	Pour renommer sa clé :			
 I-ORGANISATION 2-FICHES-CONNAISSANCES 3-ACTIVITES 4-EVALUATIONS 5-INFORMATIQUE 6-IMAGES+AUTRES 	Pour renommer sa clé : Faire un clic droit sur le lecteur de la clé USB. Puis cliquer			
 I-ORGANISATION 2-FICHES-CONNAISSANCES 3-ACTIVITES 4-EVALUATIONS 5-INFORMATIQUE 6-IMAGES+AUTRES VIE DE CLASSE 	Pour renommer sa clé : Faire un clic droit sur le lecteur de la clé USB. Puis cliquer sur « renommer » et changer le nom.			
 I-ORGANISATION 2-FICHES-CONNAISSANCES 3-ACTIVITES 4-EVALUATIONS 5-INFORMATIQUE 6-IMAGES+AUTRES VIE DE CLASSE Fichier Accueil Partage Affichage 	Pour renommer sa clé : Faire un clic droit sur le lecteur de la clé USB. Puis cliquer sur « renommer » et changer le nom.			
 I-OKGANISATION 2-FICHES-CONNAISSANCES 3-ACTIVITES 4-EVALUATIONS 5-INFORMATIQUE 6-IMAGES+AUTRES VIE DE CLASSE VIE DE CLASSE ichier Accueil Partage Affichage ← → ∨ ↑ 2 Ce PC > NOM-CLASSE (Pour renommer sa clé : Faire un clic droit sur le lecteur de la clé USB. Puis cliquer sur « renommer » et changer le nom. +) > TECHNOLOGIE			
 I-ORGANISATION 2-FICHES-CONNAISSANCES 3-ACTIVITES 4-EVALUATIONS 5-INFORMATIQUE 6-IMAGES+AUTRES VIE DE CLASSE VIE DE CLASSE Fichier Accueil Partage Affichage ← → ∨ ↑ > Ce PC > NOM-CLASSE (Pour renommer sa clé : Faire un clic droit sur le lecteur de la clé USB. Puis cliquer sur « renommer » et changer le nom. t) > TECHNOLOGIE Nom Modifié le Type			
 I-OKGANISATION 2-FICHES-CONNAISSANCES 3-ACTIVITES 4-EVALUATIONS 5-INFORMATIQUE 6-IMAGES+AUTRES VIE DE CLASSE VIE DE CLASSE Fichier Accueil Partage Affichage ← → ~ ↑ ● > Ce PC > NOM-CLASSE (Téléchargements Vidéos 	Pour renommer sa clé : Faire un clic droit sur le lecteur de la clé USB. Puis cliquer sur « renommer » et changer le nom. H) > TECHNOLOGIE Nom Modifié le Nom Modifié le 03/09/2021 12:54 Dossier de fichiers			
 I-ORGANISATION 2-FICHES-CONNAISSANCES 3-ACTIVITES 4-EVALUATIONS 5-INFORMATIQUE 6-IMAGES+AUTRES VIE DE CLASSE VIE DE CLASSE Fichier Accueil Partage Affichage ← → ~ ↑	Pour renommer sa clé : Faire un clic droit sur le lecteur de la clé USB. Puis cliquer sur « renommer » et changer le nom. H) > TECHNOLOGIE Modifié le Type Taille 1-ORGANISATION 03/09/2021 12:54 Dossier de fichiers 2-FICHES-CONNAISSANCES			
 I-ORGANISATION 2-FICHES-CONNAISSANCES 3-ACTIVITES 4-EVALUATIONS 5-INFORMATIQUE 6-IMAGES+AUTRES VIE DE CLASSE VIE DE CLASSE VIE DE CLASSE ✓ YEL DE CLASSE ✓ YEL DE CLASSE ✓ YEL DE CLASSE ✓ Téléchargements ✓ Vidéos ④ OS (C) ④ DATA (D) ♥ TÓSHIPA EYT (E) 	Pour renommer sa clé : Faire un clic droit sur le lecteur de la clé USB. Puis cliquer sur « renommer » et changer le nom. I - OKGANISATION 1 - ORGANISATION 03/09/2021 12:54 Dossier de fichiers 2 - Fiches-connaissances 03/09/2021 12:54 Dossier de fichiers 3 - ACTIVITES 03/09/2021 12:54 Dossier de fichiers			
 I-ORGANISATION 2-FICHES-CONNAISSANCES 3-ACTIVITES 4-EVALUATIONS 5-INFORMATIQUE 6-IMAGES+AUTRES VIE DE CLASSE VIE DE CLASSE VIE DE CLASSE ✓ Téléchargements ♥ Vidéos ♥ Vidéos ♥ OS (C) ♥ DATA (D) ♥ TOSHIBA EXT (E) 	Pour renommer sa clé : Faire un clic droit sur le lecteur de la clé USB. Puis cliquer sur « renommer » et changer le nom. 4) > TECHNOLOGIE Modifié le Type Technologie Nom Modifié le Type Taile O P Activites O 3/09/2021 12:54 Dossier de fichiers O 3/09/2021 12:54 Dossier de fichiers Activites O 3/09/2021 12:54 Dossier de fichiers O 3/09/2021 12:54 Dossier de fichiers O 3/09/2021 12:54 Dossier de fichiers S-INFORMATIQUE			
 I-OKGANISATION 2-FICHES-CONNAISSANCES 3-ACTIVITES 4-EVALUATIONS 5-INFORMATIQUE 6-IMAGES+AUTRES VIE DE CLASSE VIE DE CLASSE VIE DE CLASSE Fichier Accueil Partage Affichage ← → ← ↑ ○ > Ce PC > NOM-CLASSE (♥ Vidéos ♥ Vidéos ♥ So (C:) ♥ DATA (D:) ♥ TOSHIBA EXT (E:) ♥ Lecteur USB (G:) ♥ NOM-CLASSE (H:) 	Pour renommer sa clé : Faire un clic droit sur le lecteur de la clé USB. Puis cliquer sur « renommer » et changer le nom. I - Or			





JE COPIE et COLLE LE CONTENU DE MA CLE USB SUR LE RESEAU DU COLLEGE (dans mon P:\Travail)

3- Maintenant faire la même chose dans votre ENT

 + Établissement + Pédagogie - Services Personnels 	Votre EN comme d Indispens USB	T vous permet de stocker des documents ans un « Cloud ». sable en cas d'oubli ou de perte de votre clé	
Porte-documents			
Porte-documents	siers partagés		
Votre sélection a bien été copiée.		Ajouter un dossier Ajouter un fichier Utiliser les boutons ci-dessus pour créer vos	
Aiouter un service externe		dossiers et pour insérer un fichier dans un	
		dossier déjà créé.	
		 1- je crée le dossier TECHNOLOGIE 2- Je crée les 6 sous-dossiers comme le montre l'image de gauche. 	
5-INFORMATIQUES			
6-IMAGES			
T <u>1</u>	N'oubl l'ensei	liez pas de rajouter tous les dossiers pour mble des disciplines (matières) comme sur la	

Utiliser la ressource vidéo « Porte-documents.mp4 » si vous n'arrivez pas à créer vos dossiers et sous-dossiers dans l'ENT. (avec vos écouteurs)